

AANVRAAG BIJZONDERE BIJSTAND

Waarom dit formulier

Met dit formulier doet u een aanvraag voor bijzondere bijstand.

Inleveren:

Stuur dit formulier en de bewijsstukken van de kosten, voorzien van uw handtekening naar:

Halte Werk

Postbus 8002

1802 KA Alkmaar

Mijn gegevens

Naam : _____

BSN : _____

Telefoon : _____

Gegevens eventuele partner

Naam : _____

BSN : _____

Voor welke kosten en voor wie vraagt u bijzondere bijstand aan?

Kosten	Bedrag €	Voor wie vraagt u aan

IBAN *

De bijdrage kan worden gestort op IBAN: _____

Ten name van: _____

Ondertekening

Datum : _____ Handtekening _____

Ondertekening van uw partner :

Datum : _____ Handtekening _____

Bewijsstukken mbt inkomen en vermogen

Ontvangt u een bijstandsuitkering van Gemeente Alkmaar, Heerhugowaard of Langedijk?

U hoeft geen bewijsstukken toe te voegen.

Ontvangt u geen bijstandsuitkering?

Als u geen bijstandsuitkering ontvangt, dan heeft de gemeente in sommige gevallen aanvullende inkomens- en vermogensgegevens van u nodig.

- Heeft u vrijstelling van de gemeentelijke belastingen, stuur hiervan dan een kopie mee, dan hoeft u geen bewijsstukken toe te voegen.
- Heeft u de laatste 5 jaar een uitkering van ons ontvangen, vul dan ook een [verklaring](#) in.
- Voor alle overige gevallen, vul dan ook het [inlichtingenformulier](#) in. Stuur deze samen met uw laatste inkomensspecificaties van al uw inkomsten, het laatste volledige afschrift van al uw bank- en spaarrekeningen, een kopie van uw geldig identiteitsbewijs en een bewijs van de kosten.

Benodigde bewijsstukken per kostensoort:

Alarmeringskosten - Een eerste rekening van de kosten

Ziekenvervoer - Een specificatie van de zorgverzekeraar waaruit de eigen bijdrage blijkt

Advocaatkosten - Toevoeging van de Raad voor Rechtsbijstand

- Rekening(en) van de advocaat

Bewindvoeringskosten - Uitspraak van de rechtbank in verband met de onder bewindstelling

Verblijf kind in instelling - Verklaring van de instelling waar uw kind verblijft

- Specificaties van de reiskosten die u heeft gemaakt.

- Specificatie van de weekenden en vakanties waarin uw kind thuis was.

- Specificatie van de eigen bijdrage voor ontspanningskosten

- Verklaring van de Sociale Verzekeringsbank dat u voor het desbetreffende kind geen kinderbijslag ontvangt.

- Bij een aanvraag voor kleding is het noodzakelijk dat u ook de kosten voor deze kleding kunt aantonen, samen met een verklaring vanaf welke datum uw kind in de instelling verblijft.



- Kinderopvang
- Beschikking van de belastingdienst Kinderopvangtoeslag.
 - Contract van het kindercentrum of gastouderbureau.
 - Factuur/factuuroverzicht van de kinderopvang
- Budgetbeheer
- bij een eerste aanvraag: noodzakelijkheidsverklaring van de afdeling schuldhelpverlening van Halte Werk
 - bij een vervolgaanvraag: verklaring van uw budgetbeheerder over de voortgezette noodzaak.
 - Zowel bij eerste als vervolgaanvraag: bewijs van de kosten (hoogte)

Als u uw aanvraag compleet inlevert, versnelt dit de afhandeling.

Verplichtingen waaraan u dient te voldoen bij een aanvraag en een toekenning

Aan de uitkering is de verplichting verbonden, dat u:

- de bijstand uitsluitend gebruikt voor betaling van de kosten waarvoor de bijstand is toegekend.
- alle wijzigingen in uw persoonlijke of financiële omstandigheden direct schriftelijk doorgeeft aan:

Halte Werk
Postbus 8002,
1802KA Alkmaar.

Overtredingen van de uitkeringsregels worden strenger bestraft. Dit houdt in dat u direct op eigen initiatief of op verzoek van uw klantmanager, alle benodigde informatie en gegevens verstrekt die van belang zijn voor het recht op bijstand. Doet u dit niet, dan zal u de verstrekte bijstand terug moeten betalen en u zal daarnaast een boete krijgen ter hoogte van de verstrekte bijstand.

Het kan ook zijn dat u een bewijsstuk wel inlevert, maar u dit te laat doet. Dit heeft geen invloed op de verstrekte bijstand, maar het te laat inleveren van bewijsstukken kan wel tot gevolg hebben dat u een boete krijgt van € 150,00.